

令和3年度 香川県子どもの未来応援ネットワーク事業 「支援の場」への応援助成要項

1 趣旨

日本において、7人に1人の子どもが貧困状態にあると言われる中、新型コロナウイルス感染症の影響により、子どものいる家庭の家計状況や生活状況はさらに厳しくなり、様々な課題が顕在化しています。

このような社会情勢の中で、食料支援、学習支援及び様々な体験活動等を通して子ども及び子育て家庭の社会的孤立の予防に取り組む地域の支援団体の活動は、ますます重要となっております。

そこで、「子どもの育ちを支える地域づくりの推進」のために当協議会へいただいた寄付金を財源に、子どもの支援に取り組む団体に対し、活動を安定的に継続するための経費を助成します。

2 実施主体

社会福祉法人 香川県社会福祉協議会

3 対象団体

香川県子どもの未来応援ネットワーク事業「支援の場」に登録している団体

4 財源

「子どもの育ちを支える地域づくりの推進」のために当協議会へいただいた寄付金

5 対象となる活動

(1) 子ども食堂、学習支援、体験活動等の子ども・保護者等の居場所の運営

(例) 子ども食堂等での食事の提供、フードパントリー、弁当の宅配、学習支援、各種相談会、居場所での行事 等

(2) 「支援の場」のスタッフの人材育成、スキルアップを目的とする活動

(例) 研修会の開催、研修会への参加、スキルアップのための書籍等の購入 等

6 対象となる経費

食材・弁当等購入費、諸謝金、研修参加費、旅費、消耗品費、資料図書費、印刷製本費、通信運搬費、使用料及び賃借料、ボランティア保険料、ボランティアへの実費弁償 等

7 対象となる活動期間

令和3年9月～令和4年2月

8 助成金額

※応募団体数により、一団体あたりの助成金額の上限を変更する場合があります。

※助成金は、(1)または(2)のいずれか一方でも、(1)及び(2)の両方でも申請いた

だけです。

(1) 居場所の運営

助成予定総額170万円 1団体あたり10万円以内

(2) 人材育成・スキルアップ

助成予定総額90万円 1団体あたり5万円以内

9 申請方法・決定

(1) 申請方法

- ① 「助成金申請書」に記入のうえ、下記へ郵送で提出してください。
- ② 申請等の様式は、「香川子どもの未来応援情報ひろば」のホームページからダウンロードできます。(https://kagawaken-shakyo.com)

(2) 申請期間 令和3年8月27日(金)～令和3年9月24日(金) 当日消印有効

(3) 提出書類

- ① 助成金申請書
- ② 団体の規約、会則、定款等
- ③ その他 助成対象となる活動のチラシ等がある場合は添付してください。

(4) 決定・送金予定

- ① 助成金の申請書を受領後、その内容を審査し、適当と認めるときは助成を決定し、10月上旬に決定した団体へ決定通知と請求書を送付します。
- ② 各団体から県社協へ、下記へ郵送で請求書を提出してください。請求書受領後1か月以内に指定口座へ送金します。

10 活動報告

助成対象となる活動終了後、1か月以内に「助成金報告書」及び支出が確認できる書類(領収書等)の写しをご提出ください。

11 助成金の決定取消し及び返還

申請団体が次のいずれかに該当するときは、助成金の決定を取り消し、返還を求める場合があります。

- (1) 偽りその他不正の手段により、助成金の決定を受け、交付を受けたとき。
- (2) 助成の対象となる活動の実施実績がないとき。

12 申請及び問い合わせ先

香川県社会福祉協議会 地域福祉課(担当:福田)

〒760-0017 高松市番町1-10-35

TEL 87-861-0546 FAX 087-861-2664

E-mail fukuda@kagawaken-shakyo.or.jp

「支援の場」への応援助成金申請書

団体名		
代表者役職・氏名	印	
団体住所	〒	
電話番号		
メールアドレス		
担当者名		
申請額	(1) 居場所の運営 (2) 人材育成・スキルアップ	円 円
今回の 助成金の 事業計画・ 使途内容 ※	(1) 居場所の運営	(2) 人材育成・スキルアップ
	【活動内容】 【助成金の使途】(予定している内容及び金額)	【活動内容】 【助成金の使途】(予定している内容及び金額)

※活動内容(定例の活動、イベント、研修会等)がわかるチラシがある場合は添付してください。

「支援の場」への応援助成金報告書

団体名	
代表者役職・氏名	印
団体住所	〒
電話番号	
メールアドレス	
担当者名	
<p>今回の助成金の使途報告 (活動内容、開催日、参加人数、事業実施の効果等本助成金の対象となる活動について記載してください。) (チラシ・開催要綱・広報誌掲載記事等がある場合には添付してください。)</p>	
(1) 居場所の運営	
(2) 人材育成・スキルアップ	

使途費用について※			
(1) 居場所の運営			
収入の部		支出の部	
区分	金額 (円)	費目	金額 (円)
当助成金			
自己資金			
他補助金等			
計		計	
(2) 人材育成・スキルアップ			
収入の部		支出の部	
区分	金額 (円)	費目	金額 (円)
当助成金			
自己資金			
他補助金等			
計		計	

※収入の部の計と支出の部の計が同額となるように記載してください。

※支出が確認できる書類（領収書等）の写しを添付してください。